

Landschapsbeheer
Flevoland



Landschapsbeheer Flevoland

Botter 14-03, 8232 JP Lelystad

0320-294939

flevoland@landschapsbeheer.net

www.landschapsbeheerflevoland.nl

Jaarrekening 2025



Onze Missie

Zorg voor ons landschap

Met gedrevenheid werken we aan het behoud en de versterking van het unieke landschap van Flevoland. Dit doen we samen met bewoners, vrijwilligers, grondeigenaren, bedrijven en maatschappelijke partners. Want een landschap leeft pas echt als mensen er zelf actief bij betrokken zijn.

We koesteren de natuur en het erfgoed die Flevoland bijzonder maken. We verbinden mensen met hun landschap en versterken ook de onderlinge verbindingen binnen het landschap zelf. Onze vrijwilligers vormen hierbij het kloppend hart.

We ondersteunen overheden, bedrijven, organisaties en particulieren met advies, projecten en samenwerking op maat, zodat we samen kunnen bouwen aan een gezond, waardevol en toekomstbestendig landschap voor alle Flevolandse.

INHOUDSOPGAVE**PAGINA**

Bestuursverslag	4
Analyse van het resultaat	14
Jaarrekening	
A. Balans per 31 december 2025	17
B. Staat van baten en lasten over 2025	19
C. Algemene toelichting	20
D. Toelichting op de balans per 31 december 2025	22
E. Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025	28
Overige Gegevens	
F. Bezoldiging directie	33
G. Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	36
Bijlage	
1. Overzicht van onderhanden projecten	39
2. Lastenverdeling	42
3. Specificatie Postcode Loterij gelden	43
4. Specificatie S-gelden	44

Inhoud

- 1. Algemene informatie**
 - a. Statutaire naam, vestigingsplaats en rechtsvorm
 - b. Doelstelling, visie, beleid en strategie
 - c. Juridische structuur
 - d. Algemeen Nut Beogende Instelling
 - e. Samenstelling directie en bestuur

- 2. Informatie over de activiteiten en financiële positie**
 - a. Activiteiten
 - b. Effectiviteit en efficiency
 - c. Verhouding kosten en opbrengsten fondsenwerving
 - d. Methoden fondsenwerving en besteding
 - e. Beleid omvang en functies van reserves en fondsen
 - f. Beleggingsbeleid
 - g. Risicomanagement
 - h. Vrijwilligersbeleid
 - i. Communicatiebeleid

- 3. Informatie directie en bestuur**
 - a. Taak en werkwijze van de directie en bestuur
 - b. Bezoldigings- en vergoedingenbeleid
 - c. Wijze van benoeming en zittingsduur leden bestuur
 - d. Relevante nevenfuncties leden van bestuur
 - e. Relevante nevenfuncties directeur
 - f. Wijze waarop toezicht is gehouden op de strategie en prestaties
 - g. Profielschets bestuur
 - h. Aantal vergaderingen in verslagjaar
 - i. Directiewisseling

- 4. Toekomstparagraaf**
 - a. Begroting 2026
 - b. Geplande besteding middelen (projecten en activiteiten)
 - c. Toekomst

1. ALGEMENE INFORMATIE

Het Bestuursverslag 2025 is ingedeeld volgens de Richtlijn RJ 650 en is, waar relevant, rechtstreeks overgenomen uit de Statuten, het beleidsplan 2022-2025 van Landschapsbeheer Flevoland en het Jaar- en werkplan 2025 van de Stichting. Naast deze relevante stukken maakt Landschapsbeheer Flevoland ook elk jaar een Jaaroverzicht. Voor uitgebreidere informatie wordt dan ook verwezen naar deze stukken.

- a. **Statutaire naam, vestigingsplaats en rechtsvorm**
Stichting Landschapsbeheer Flevoland gevestigd te Lelystad. Bij notariële akte d.d. 14 april 1999 is Stichting Landschapsbeheer Flevoland opgericht. Landschapsbeheer Flevoland is per 20 september 2007 aangemerkt als een algemeen nut beogende instelling (ANBI).
- b. **Doelstelling, visie, beleid en strategie**
Stichting Landschapsbeheer Flevoland streeft naar behoud, beheer en ontwikkeling van een ecologisch en voor inwoners waardevol landschap met een streekeigen karakter zowel in het landelijk als stedelijk gebied. Zij is katalysator in het proces van planvorming naar concrete uitvoering in het veld en faciliteert vrijwilligers, boeren en bewoners bij het actief beheren van het landschap, soorten en erfgoed in Flevoland. De stichting heeft haar activiteiten in het verslagjaar gebundeld in de volgende 5 thema's: Landelijk Gebied, Stedelijke Omgeving, Inwoners & Vrijwilligers, Soortenbeheer en Erfgoed.
- c. **Juridische structuur**
De organisatievorm is een zelfstandige Stichting (zonder winstoogmerk). De Stichting werkt landelijk samen in het samenwerkingsverband LandschappenNL en regionaal met natuur beherende organisaties en andere organisaties die zich inzetten voor natuur, milieu, erfgoed en educatie.
- d. **Algemeen Nut Beogende Instelling**
Landschapsbeheer Flevoland is per 20 september 2007 aangemerkt als een algemeen nut beogende instelling (ANBI). Deze aanmerking geldt voor onbepaalde tijd.
- e. **Samenstelling directie en bestuur**
Het Bestuur van de Stichting Landschapsbeheer Flevoland bestaat uit ten minste vijf natuurlijke personen. Het bestuur benoemt met inachtneming van het bepaalde in de statuten zijn leden. In het verslagjaar 2025 bestond het bestuur uit:
 - Dhr. A. Poppe, voorzitter
 - Dhr. A.J.G. Dekking, secretaris
 - Dhr. D.A.M.L. Creemers, penningmeester
 - Mevr. I. Veeman-Cremer, bestuurslid tot en met 6 juni 2025
 - Mevr. M.A. van Ulsen-Smeulders, bestuurslid per 17 juli 2025

In de balansperiode is de directie gevoerd door de

- De heer H.A.W. van Beurden

2. INFORMATIE over de ACTIVITEITEN en FINANCIËLE POSITIE

a. *Activiteiten*

Landschapsbeheer Flevoland streeft naar ontwikkeling, beheer en behoud van een ecologisch waardevol landschap met een streekeigen karakter, zowel in het landelijk als stedelijk gebied. Samen met bewoners, overheden en agrariërs zoekt Landschapsbeheer naar kansen voor natuur, landschap en erfgoed en verwezenlijkt deze waar mogelijk. Het werk van Landschapsbeheer Flevoland is onder te verdelen in vijf thema's:

Vrijwilligers & Inwoners

Landschapsbeheer stimuleert betrokkenheid van inwoners bij de natuur en het landschap in de eigen leefomgeving. Samen verantwoordelijk voor de inrichting en het beheer van de eigen 'achtertuin'. Daarnaast schakelt Landschapsbeheer vrijwilligers in bij diverse landschaps- en erfgoedprojecten en ondersteunt zij actief diverse vrijwilligersorganisaties met praktische kennis en kunde.

Soortenbeheer

In het Flevolandse landschap horen tal van plant- en diersoorten. Landschapsbeheer voert onderzoek naar en monitoring van soorten uit bij o.a ruimtelijke ingrepen en adviseert over beheerwerkzaamheden die bijdragen aan de verbetering of instandhouding van de biodiversiteit van Flevoland.

Erfgoed

Het landschap en daarmee de geschiedenis van Flevoland is door mensen gevormd. Veel van de ontstaansgeschiedenis is nog herkenbaar in het landschap aanwezig. Landschapsbeheer zet zich in om de eigen leefomgeving en de ontstaansgeschiedenis goed te begrijpen, hierbij speelt kennis van het ontstaan van het gebied een belangrijke rol. Landschapsbeheer heeft haar erfgoedactiviteiten in het verslagjaar uitgebreid en is aangesloten bij OPEN (Overleg Provinciale Erfgoedinstellingen Flevoland). De focus van de werkzaamheden ligt op het immateriële erfgoed en het daarbij ondersteunen van erfgoedorganisaties en vrijwilligers. Vanuit deze functie als Erfgoedhuis draagt helpt Landschapsbeheer zo bij aan het vertellen, in kaart brengen en behouden van het Verhaal van Flevoland.

Landelijk Gebied

Ersingels, laanbomen, bermen, dijken, dorpsbossen, weilanden, akkers en groot open water zijn belangrijke (her)kenmerken van het landschap. Landschapsbeheer zet zich voor beheer, behoud en ontwikkeling van deze landschapselementen en draagt zo bij aan de behoud en beleving en dooradering van ons specifieke polderlandschap en een betere verbinding tussen de grote natuurgebieden.

Stedelijke Omgeving

Landschapsbeheer ondersteunt diverse gemeentelijke biodiversiteitsprogramma's gericht op behoud en versterking van de ecologische randvoorden voor algemene (basiskwaliteit natuur) en icoonsoorten. Landschapsbeheer voert hiervoor onderzoek en monitoringswerkzaamheden uit en adviseert over maatregelen voor instandhouding van soorten in bestaand beheer en ook bij nieuwe ruimtelijke ontwikkelingen zoals woningbouw.

Tabel 1. Aantal actieve vrijwilligers

	2021	2022	2023	2024	2025
1. Basisschoolleerlingen (incl. begeleiding)	1.156	2.597	483	573	380
2. Middelbare scholieren	0	5	3	0	6
3. Natuurwerkdagdeelnemers	721	716	388	321	366
4. Wandelpad	0	28	28	0	0
5a. Soortenbeheer	165	196	63	0	0
5b. Soortenmonitoring e.d.	121	245	241	270	103
6. Landschapsonderhoud	226	206	255	301	333
7. Bedrijfsdag	0	0	0	0	0
8. Organisatie	20	21	4	0	0
9. Overig	0	0	0	9	100
TOTAAL	2.409	4.014	1.465	1.474	1.288

Tabel 2. Gewerkte uren door vrijwilligers*

	2021	2022	2023	2024	2025
t/m 12 jaar	2.706	4.800	1.553	1.842	1066
Ouder dan 12 jaar	11.680	12.735	10.565	10.095	11.587
TOTAAL	14.386	17.535	12.118	11.937	12.653

*Volgens Europese norm is de maatschappelijke waarde van vrijwilligerswerk € 22,--- per gewerkt uur voor een vrijwilliger ouder dan 12 jaar. Kinderen jonger dan 12 jaar worden niet meegeteld.

In 2025 is het aantal vrijwilligers dat deelneemt aan de kernactiviteiten georganiseerd door Landschapsbeheer Flevoland iets teruggelopen ten opzichte van 2024. Deze daling lijkt zich vooral voor te doen bij het soortenbeheer maar een duidelijke verklaring voor deze afname ontbreekt nog. Inmiddels zijn er ook nieuwe groepen vrijwilligers voor Landschapsbeheer Flevoland actief zoals de erfgoedvrijwilligers, dit leidt weer een toename die in tabel 1 in regel 9 (Overig) is weergegeven. Het aantal gewerkte uren is in 2025 is ten opzichte van 2024 wel gestegen. Landschapsbeheer Flevoland blijft zich inzetten om het aantal vrijwilligers en hun inzet minimaal gelijk te houden en waar dat kan te laten toenemen. Zie hierna onder *h. Vrijwilligersbeleid* op welke wijze we dat doen.

Tabel 3. Beheer in het veld

		2021	2022	2023	2024	2025
1. Wandel en fietspaden	meter	48.000	48.000	48.000	48.000	98.000
2. Boselementen (vlak)	hectare	69	44	44	44	44
3a. Houtige elementen (lijn houtwallen/singels)	meter	3.192	1.555	885	400	450
3b. Houtige elementen (punt) solitaire boom/struik	aantal	10.476	3.153	11.250	6.100	3.679
4a. Natuurterreinen algemeen (vlak)	hectare	30	30	30	30	30
4b. (Agrarisch) weidevogelgrasland en -bouwland	hectare	10.685	10.685	10.685	10.859	10.859
4c. Natuurranden (lijn) zoals bermen en oevers	meter	0	0	0	0	50
5. Knotbomen (punt)	aantal	78	78	97	78	78
6. Fruitbomen (punt)	aantal	73	48	41	0	10
7a. Natte elementen (punt)	aantal	14	13	17	15	8
7b. Natte elementen (lijn)	meter	800	800	800	530	500
8. Overige cultuurhistorische elementen	aantal	0	0	0	0	0

- b. *Effectiviteit en efficiency*
De effectiviteit en efficiency wordt gewaarborgd door een projectmatige manier van werken waarbij elk project op de resultaten wordt verantwoord aan de opdrachtgevers.
- c. *Verhouding kosten en opbrengsten fondsenwerving*
In 2025 zijn geen kosten gemaakt specifiek ten behoeve van fondsenwerving.
- d. *Methoden fondsenwerving en besteding*
Landschapsbeheer Flevoland is, via het samenwerkingsverband LandschappenNL, partner van de Postcode Loterij (de Loterij). Jaarlijks wordt een flink aantal aansprekende activiteiten en projecten (mede) gefinancierd met de Loterij-middelen. De Stichting rapporteert jaarlijks via het samenwerkingsverband LandschappenNL aan de Postcode Loterij over de besteding van de Loterijgelden en over de realisatie: welke projecten zijn uitgevoerd met inzet van de middelen van de Loterij en wat zijn daarvan de behaalde resultaten. Uit deze rapportages blijkt elk jaar weer welke positieve impact de bijdrage van de Postcode Loterij heeft op natuur en landschapswaarden in Flevoland en op de betrokkenheid van inwoners en vrijwilligers bij deze waarden.
- e. *Beleid omvang en functies van reserves en fondsen*
Met het oog op de maatschappelijke en politieke discussies rondom het thema landschap en de financiering daarvan heeft het bestuur op 18 december 2025 besloten om een nieuwe gewenste norm voor de continuïteitsreserve te hanteren van 75% van de jaarlijkse som van de totale bruto vaste salarissen, inclusief werkgevers- en pensioenlasten en exclusief eindejaarsuitkering en inclusief de huisvestingslasten.
Deze reserve wordt enkel ingezet als aan één van de volgende voorwaarden wordt voldaan:
- Er is sprake van overbrugging van een afzienbare periode waarna er weer dekking is voor de activiteiten waarvoor de reserves worden ingezet.
 - Middelen worden ingezet om te investeren in een nieuwe ontwikkeling (passend binnen de doelstelling en visie/missie) waarvoor reële mogelijkheden zijn financiële dekking te vinden of die een besparing opleveren voor bestaande werkzaamheden.
 - Middelen worden ingezet voor een sociaal plan als een krimpscenario aan de orde is.
 - Middelen boven de continuïteitsreserve worden direct of door vastlegging in een bestemmingsreserve besteed aan het realiseren van de doelstellingen van de Stichting als er geen alternatieve financiering voorhanden is.
- f. *Beleggingsbeleid*
Landschapsbeheer Flevoland belegt niet.

g. *Risicomanagement*

Risicomanagement is integraal onderdeel van het gevoerde beleid en wordt gezien vanuit de onderdelen: strategie, uitvoering, financieel en wet- en regelgeving. Directeur en Bestuur zijn goed op de hoogte van de belangrijkste risico's en onzekerheden binnen de werkvelden van de stichting en zijn van mening dat de interne controlesystemen in 2025 adequaat hebben gewerkt. De belangrijkste strategische risico's voor Landschapsbeheer Flevoland zijn het behoud van een goede relatie met onze belangrijkste financiers en met de Flevolandse vrijwilligers en bewoners. De uitvoeringsrisico's betreffen de rechtmatigheid van de te besteden subsidies en achterblijvende realisatie van projecten en daardoor van geraamde projectopbrengsten. De bewaking van de financiële positie vindt periodiek, dat wil zeggen elk kwartaal plaats aan de hand van o.a. de geplande en gerealiseerde productieve uren en een vooruitblik op het projectenvolume dat voor de opvolgende kwartalen in de pijplijn zit.

h. *Vrijwilligersbeleid*

De door Landschapsbeheer begeleidde vrijwilligers en vrijwilligersgroepen leveren een belangrijke bijdrage aan de uitvoering van natuur- en landschapsbeheer en behoud van erfgoed in Flevoland. Zij zijn de 'handen en voeten' van Landschapsbeheer Flevoland en het Erfgoedhuis Flevoland. In 2025 is daarom het vrijwilligersbeleid geactualiseerd en opnieuw vastgesteld en zijn uren vrijgemaakt om de vrijwilligersgroepen beter en 'warmer' te ondersteunen en nieuwe activiteiten aan te bieden. Zo dragen we bij aan zowel de continuïteit van bestaande vrijwilligersgroepen als aan het vinden van nieuwe vrijwilligers.

Doel

Landschapsbeheer Flevoland streeft naar participatie van inwoners, scholen, (zorg)instellingen en bedrijven in het beheer van natuur en landschap en erfgoed. We initiëren, stimuleren, faciliteren en begeleiden veilig vrijwilligerswerk op het gebied van natuur en landschap en erfgoed in Flevoland.

Subdoelen

- Initiëren van nieuwe vrijwilligersactiviteiten;
- Betrokkenheid van bewoners bij het beheer van hun eigen leefomgeving vergroten;
- Meer actieve vrijwilligers (handen en voeten) in het veld vinden;
- Nieuwe vrijwilligers vinden door het betrekken van jeugd en scholen;
- Nieuwe vrijwilligers vinden via (zorg)instellingen en bedrijven;
- Zorgen voor veilig vrijwilligerswerk door Arbo-ondersteuning;
- Uitleenen van veilig en goed onderhouden gereedschap.

Resultaten

Flevolanders leren de natuur- en landschaps- en cultuurhistorische waarden van hun woonomgeving kennen en te waarderen. Hierdoor gaan ze deze waarden koesteren en zetten zij zich in deze te beschermen. Zij voelen zich betrokken en gaan zich actief inzetten voor beheer en ontwikkeling van de eigen woon- en werkomgeving. Deze betrokkenheid vertaalt zich in een substantiële tijdsinvestering door de vele vrijwilligers.

i. *Communicatiebeleid*

Communicatie wordt steeds belangrijker. Als ondersteuning van de doelen die Landschapsbeheer Flevoland wil realiseren zetten we diverse communicatiemiddelen in. Daarnaast onderhouden we een groot netwerk om in beeld te blijven bij overheden en andere organisaties als kennispartner en uitvoeringsorganisatie.

Landschapsbeheer bereikt door de inzet van vele communicatievormen diverse doelgroepen en wil daarmee de publieke oordeelsvorming beïnvloeden.

Twaalf keer per jaar wordt een digitale nieuwsbrief verzonden. De website wordt actueel gehouden. Landschapsbeheer Flevoland heeft accounts op Twitter/X, Facebook, Instagram en LinkedIn waar zeer regelmatig berichten op worden geplaatst. Ook volgen we social mediaontwikkelingen in het omvangrijke netwerk.

De pers wordt actief benaderd en in voorkomende situaties worden persberichten verzonden. Daarnaast wordt Landschapsbeheer Flevoland ook zelf benaderd door de pers. Bij projecten van enige omvang is een communicatieparagraaf opgenomen. Door het plaatsen van tijdelijke of permanente bebording bij projecten wordt aanvullende informatie over het project en het gebied/landschap gegeven.

Vrijwilligers en deelnemers aan projecten worden intensief op de hoogte gehouden van ontwikkelingen binnen het project door de digitale en papieren nieuwsbrieven. Waar zich mogelijkheden voordoen en de juiste doelgroepen worden bereikt neemt Landschapsbeheer Flevoland deel aan evenementen. De communicatie met de Postcode Loterij wordt via het samenwerkingsverband LandschappenNL onderhouden. Landschapsbeheer Flevoland zet zelf de projecten die met de Loterijgelden worden bekostigd in de spotlights. Dit zijn altijd aansprekende en mooie projecten en zo maken we de waarde van de bijdrage van de Postcode Loterij aanschouwelijk.

3. INFORMATIE DIRECTIE en BESTUUR

a. *Taak en werkwijze van directie en bestuur*

De Stichting heeft een bestuur. Het bestuur houdt toezicht op de algemene gang van zaken binnen de stichting en de daarmee verbonden organisatie. De directeur legt verantwoording af aan het bestuur

In de statuten is vastgelegd welke taken het bestuur heeft, welke werkwijze gehanteerd wordt en welke besluiten van de directie de goedkeuring van het bestuur behoeven. In haar vergaderingen stelt het bestuur relevante (beleids)zaken vast en legt de directeur verantwoording af.

Het bestuur van de Stichting Landschapsbeheer Flevoland heeft d.d. 10 mei 2010 een directiestatuut vastgesteld. Tot de uitdrukkelijke bevoegdheid van het bestuur zijn voorbehouden: vaststellen begroting en jaarrekening, meerjarenbeleidsplan, meerjarenbegroting en jaarplan en het vaststellen van een directiestatuut. De directeur is voor de meer operationele zaken gemandateerd en vervult de werkgeversrol voor de medewerkers.

b. *Bezoldigings- en vergoedingenbeleid*

Het bestuur van de Stichting Landschapsbeheer Flevoland verricht haar activiteiten onbezoldigd. Er worden geen leningen, voorschotten of garanties verstrekt aan bestuurders. Het bezoldigings- en vergoedingenbeleid van de Stichting is in overeenstemming met de CAO Bos en Natuur onderdeel 'De Landschappen'.

c. *Wijze van benoeming en zittingsduur leden bestuur*

Bestuursleden worden benoemd voor een periode van vier jaar en zijn herbenoembaar met dien verstande dat na twee aaneensluitende zittingsperiodes, ten minste een jaar dient te verstrijken waarin deze persoon geen bestuurslid van de stichting is. Bestuursleden treden af volgens een rooster van aftreden.

d. *Relevante nevenfuncties leden van bestuur*

De relevante nevenfuncties van de leden van het Bestuur zijn als volgt:

- De heer A. Poppe
 - Bestuurslid Energiek Nagele
- De heer A.J.G. Dekking
 - Voorzitter stichting Almeerse Weelde

e. *Relevante nevenfuncties directie*

- De heer H.A.W. van Beurden
 - Voorzitter Stichting Eerstelijns Samenwerking Achterveld
 - Bestuurslid Stichting Vanuit Autisme Bekeken
 - Bestuurslid Natuur- en Milieucentrum De Groene Belevenis Leusden

- f. Wijze waarop toezicht is gehouden op de strategie en prestaties*
Het vigerende beleidsplan 2022-2025 heeft een looptijd tot en met 2025. Jaarlijks maakt Landschapsbeheer Flevoland een jaarplan. In de vergaderingen van het bestuur wordt het jaarplan bediscussieerd en vastgesteld.
- De prestaties worden met de opdrachtgevers vastgesteld. In de bestuursvergaderingen wordt per kwartaal een (financiële) rapportage en een prognoseresultaat behandeld. Aan de hand van een Directieverslag worden per vergadering de voortgang van de grotere en strategisch relevante projecten en de visie en strategie toegelicht en besproken. Het bestuur blijft als geheel verantwoordelijk voor de goedkeuring van besluiten van de directeur.
- g. Profielschets Bestuur*
Bij de benoeming van leden van het bestuur wordt getracht een goede spreiding in kennisgebieden, in de relatie met de stakeholders en over de gehele provincie in het bestuur te houden.
- h. Aantal vergaderingen in verslagjaar*
In 2025 heeft het bestuur 6 keer vergaderd. De vergaderingen hebben plaatsgevonden op 25 maart, 13 mei, 24 juni, 17 juli (extra), 23 september en 18 december.
- i. Directiewisseling*
In het verslagjaar heeft geen wisseling in de directie plaatsgevonden.

4. TOEKOMSTPARAGRAAF

a. *Begroting 2026*

De begroting 2026 is in concept besproken in de bestuursvergadering van 23 september en na aanpassing definitief vastgesteld in de vergadering van 18 december 2025. Deze begroting laat voor 2026 een normaal beeld zien van de verwachte inkomsten en uitgaven. Aangezien de inkomsten van Landschapsbeheer Flevoland grotendeels voorkomen uit projectopdrachten, zijn de inkomsten gebaseerd op de verwachte projecturen. De middelen worden ingezet voor het uitvoeren van de goedgekeurde projecten.

BATEN

– Werk voor (semi) overheid (excl. de Loterij)	€ 620.903
– Gemeenten	€ 266.101
– Waterschap	€ 5.000
– Postcode Loterij	€ 212.000
– Werk voor overige bedrijven/bijdrage cursussen	€ 100.000
– Sponsorbijdrage	€ 5.000
– Rentebaten	€ 0
TOTAAL	€ 1.209.005

LASTEN

– Personeel	€ 925.189
– Huisvesting	€ 58.200
– Organisatie	€ 202.700
– Afschrijvingen	€ 13.411
TOTAAL	€ 1.199.500

Resultaat voor bestemming € 9.505

b. *Geplande besteding middelen (projecten en activiteiten)*

Landschapsbeheer Flevoland is een projectorganisatie. Alle projecten worden na acquisitie pas in uitvoering gebracht als opdracht is verleend en zo zekerheid bestaat over de financiering van de werkzaamheden. Ook in 2026 voeren we de projecten en activiteiten uit binnen de 5 thema's: Inwoners & Vrijwilligers, Soortenbeheer, Erfgoed, Landelijk Gebied en Stedelijk Omgeving zoals opgenomen in het werkplan 2026.

c. *Toekomst*

Landschapsbeheer Flevoland heeft in 2025 de aanvraag voor de meerjarensubsidie 2026 – 2029 ingediend bij en beschikt gekregen door de provincie Flevoland. Voor het eerst maakt de ondersteuning van de erfgoedvrijwilligersorganisaties deel uit van de provinciale meerjarensubsidie.

1. ANALYSE VAN HET RESULTAAT

1.1 Resultaatvergelijking

De exploitatie over 2025 sluit met een positief resultaat van € 45.433. Over 2024 bedroeg het negatief resultaat € 55.990. De resultaten kunnen als volgt worden samengevat:

	Exploitatie 2025 €	Exploitatie 2024 €	Verschillen €
Baten			
Baten van subsidies van overheden (12)	750.256	643.737	106.519
Baten van loterijorganisaties (13)	211.742	187.500	24.242
Baten van bedrijven (14)	8.000	5.000	3.000
<i>Som van de geworven baten</i>	<u>969.998</u>	<u>836.237</u>	<u>133.761</u>
Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten (15)	1.544	1.266	278
Overige baten (16)	<u>246.334</u>	<u>258.257</u>	<u>-11.924</u>
Som van de baten	<u>1.217.876</u>	<u>1.095.760</u>	<u>122.116</u>
Lasten			
Besteed aan doelstellingen (17)			
Burgerparticipatie	238.187	167.525	70.661
Soortenbeheer	456.601	416.791	39.810
Cultuurhistorie en aardkunde	153.665	160.803	-7.138
Landschap	387.675	342.879	44.796
	<u>1.236.128</u>	<u>1.087.998</u>	<u>148.130</u>
Wervingskosten	0	0	0
Kosten beheer en administratie (18)	<u>-54.146</u>	<u>76.101</u>	<u>-130.247</u>
Som van de lasten	<u>1.181.982</u>	<u>1.164.099</u>	<u>17.882</u>
Saldo voor financiële baten en lasten	<u>35.894</u>	<u>-68.339</u>	<u>104.233</u>
Saldo financiële baten en lasten (19)	9.539	12.349	-2.810
Saldo van baten en lasten	<u><u>45.433</u></u>	<u><u>-55.990</u></u>	<u><u>101.424</u></u>

1.2 Vergelijking exploitatie en begroting

De vergelijking tussen exploitatie en begroting kan als volgt worden weergegeven:

	Exploitatie 2025	Begroting 2025	Verschillen
	€	€	€
Baten			
Baten van subsidies van overheden (12)	750.256	782.556	-32.300
Baten van loterijorganisaties (13)	211.742	187.500	24.242
Baten van bedrijven (14)	8.000	5.000	3.000
<i>Som van de geworven baten</i>	<u>969.998</u>	<u>975.056</u>	<u>-5.058</u>
Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten (15)	1.544	0	1.544
Overige baten (16)	246.334	100.000	146.334
Som van de baten	<u>1.217.876</u>	<u>1.075.056</u>	<u>142.820</u>
Lasten			
Besteed aan doelstellingen (17)			
Burgerparticipatie	238.187	205.000	33.187
Soortenbeheer	456.601	460.000	-3.399
Cultuurhistorie en aardkunde	153.665	120.000	33.665
Landschap	387.675	290.000	97.675
	<u>1.236.128</u>	<u>1.075.000</u>	<u>161.128</u>
Wervingskosten	0	0	0
Kosten beheer en administratie (18)	-54.146	-9.154	-44.992
Som van de lasten	<u>1.181.982</u>	<u>1.065.846</u>	<u>116.135</u>
Saldo voor financiële baten en lasten	<u>35.894</u>	<u>9.210</u>	<u>26.685</u>
Saldo financiële baten en lasten (19)	9.539	0	9.539
Saldo van baten en lasten	<u><u>45.433</u></u>	<u><u>9.210</u></u>	<u><u>36.224</u></u>

Voor verdere specificaties van het resultaat verwijzen wij u naar de toelichting op de staat van baten en lasten 2025.

Toelichting:

In 2025 was het team weer op volledige sterkte en heeft het, ondanks een vrij hoog percentage ziekteverzuim, een veel hogere productie geleverd dan verwacht. Daarnaast vallen de kosten voor beheer en administratie lager uit dan begroot.

Voor het jaar 2025 is de bijdrage van de Postcode Loterij vanwege de toename van hun leden gegroeid van 13.5 miljoen naar 15 miljoen. Hierdoor ontving Landschapsbeheer Flevoland eenmalig een extra bijdrage van € 24.242,-. Uiteraard zijn wij de Postcode Loterij daar bijzonder dankbaar voor.

Deze bijdrage wordt definitief ontvangen en daarmee besteed in 2026. De verantwoording wordt echter meegenomen in het jaar van toekenning en daarmee in de jaarrekening van 2025. De extra bijdrage wordt daarom alsnog gedoteerd aan de reserve projectontwikkeling. Tezamen leidt dit tot een positief resultaat van €45.433.

The logo for Postcode Loterij, featuring a stylized red 'P' and 'L' followed by the text 'POSTCODE LOTERIJ' in red capital letters.

A BALANS PER 31 DECEMBER 2025
(Na resultaatbestemming)

	<u>31 december 2025</u>		<u>31 december 2024</u>	
	€	€	€	€
VASTE ACTIVA				
Materiële vaste activa (1)				
Hard- en software	20.165		5.947	
Inventaris	177		623	
Vervoermiddelen	<u>4.200</u>		<u>4.200</u>	
		24.542		10.770
VLOTTENDE ACTIVA				
Vorderingen				
Projecten (2)	77.585		157.927	
Overige vorderingen en overlopende activa (3)	<u>240.385</u>		<u>217.226</u>	
		317.970		375.153
Liquide middelen (4)		1.000.913		889.424
		<u>1.343.425</u>		<u>1.275.347</u>



B. STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

	Exploitatie 2025 €	Exploitatie 2024 €	Verschillen €
Baten			
Baten van subsidies van overheden (12)	750.256	643.737	106.519
Baten van loterijorganisaties (13)	211.742	187.500	24.242
Baten van bedrijven (14)	8.000	5.000	3.000
<i>Som van de geworven baten</i>	<u>969.998</u>	<u>836.237</u>	<u>133.761</u>
Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten (15)	1.544	1.266	278
Overige baten (16)	<u>246.334</u>	<u>258.257</u>	<u>-11.924</u>
Som van de baten	<u>1.217.876</u>	<u>1.095.760</u>	<u>122.116</u>
Lasten			
Besteed aan doelstellingen (17)			
Burgerparticipatie	238.187	167.525	70.661
Soortenbeheer	456.601	416.791	39.810
Cultuurhistorie en aardkunde	153.665	160.803	-7.138
Landschap	387.675	342.879	44.796
	<u>1.236.128</u>	<u>1.087.998</u>	<u>148.130</u>
Wervingskosten	0	0	0
Kosten beheer en administratie (18)	<u>-54.146</u>	<u>76.101</u>	<u>-130.247</u>
Som van de lasten	<u>1.181.982</u>	<u>1.164.099</u>	<u>17.882</u>
Saldo voor financiële baten en lasten	35.894	-68.339	104.233
Saldo financiële baten en lasten (19)	9.539	12.349	-2.810
Saldo van baten en lasten	<u><u>45.433</u></u>	<u><u>-55.990</u></u>	<u><u>101.424</u></u>
Bestemming saldo van baten en lasten:			
Toevoegingen / onttrekkingen aan:			
Mutatie reserve Organisatie	188.691		
Mutatie reserve Projecten	-120.000		
Mutatie reserve automatisering	20.000		
Mutatie reserve projectontwikkeling	-103.258		
Mutatie reserve bedrijfsvoertuigen	60.000		
	<u>45.433</u>		

C. ALGEMENE TOELICHTING

Jaarrekeningregime

Deze jaarrekening is opgesteld overeenkomstig de bepalingen van RJ-richtlijn 650 Fondsenwervende Organisaties. De begroting is opgenomen in de toelichting op de staat van baten en lasten. De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de stichting.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Algemeen

De activa en passiva worden voor zover niet anders vermeld, gewaardeerd tegen nominale waarde.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs verminderd met de afschrijvingen. De afschrijvingen worden op lineaire basis berekend aan de hand van de geschatte economische levensduur van de activa. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van in gebruik nemen van de activa.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

De stichting beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort.

Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder-waardeverminderingsverlies wordt direct als last verwerkt in de winst-en-verliesrekening onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

Onderhanden projecten

De onderhanden projecten worden gewaardeerd tegen de daadwerkelijke gemaakte coördinatiekosten zijnde gedeclareerde uren maal een vastgesteld uurtarief inclusief activiteitskosten en kosten derden. Er wordt rekening gehouden met voorzienbare verliezen. De voor de projecten toegezegde subsidies worden verantwoord als vooruit ontvangen bedragen. Opbrengsten en lasten worden verantwoord in de staat van baten en lasten bij gereed melding van het desbetreffende project.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden betreffen schulden die binnen 12 maanden na balansdatum kunnen worden opgeëist en worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald op basis van historische kosten. Winsten worden verantwoord in het jaar waarin de diensten zijn verricht. Verliezen worden genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn.

Subsidies

Subsidies worden verantwoord voor zover deze in het verslagjaar zijn gerealiseerd.

Projecten

De resultaten van de projecten worden verantwoord naar rato van de voortgang. De voortgang wordt bepaald aan de hand van de bestede kosten. Resultaten op projecten worden verantwoord zodra de projecten zijn afgerond. Op het moment dat verliezen voorzienbaar zijn, worden deze direct verantwoord.

Pensioenen

De pensioenverplichtingen aan werknemers zijn ondergebracht bij het Bedrijfstakpensioenfonds BPL. Er is sprake van een middelloonregeling. De dekkingsgraad per 31 december 2025 bedraagt 125,4% (2024: 115,3%). De over het boekjaar verschuldigde premie wordt ten laste van het resultaat gebracht. Verder wordt beoordeeld of er naast de premie andere verplichtingen zijn uit de uitvoerings- of verzekeringsovereenkomsten of uit toezeggingen aan werknemers. In dat geval wordt een voorziening opgenomen. Als de looptijd van deze verplichtingen zich over meerdere jaren uitstrekt, wordt de voorziening gewaardeerd op contante waarde, berekend met een rentevoet op basis van het gemiddelde rendement van hoogwaardige ondernemingsobligaties. Vorderingen (niet zijnde premieafrekeningen) uit hoofde van de uitvoerings- of verzekeringsovereenkomst, zoals winstdelingen en restituties op basis van een besluit van het pensioenfonds, worden uitsluitend in de balans opgenomen als de ontvangst hiervan onherroepelijk vaststaat.

D TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2025

ACTIVA

VASTE ACTIVA

	Hard- en software	Inventaris	Vervoer- middelen	Totaal
	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2025				
Aanschaffingswaarde	92.280	31.914	60.016	184.211
Cumulatieve afschrijvingen	-86.333	-31.291	-55.816	-173.441
	<u>5.947</u>	<u>623</u>	<u>4.200</u>	<u>10.770</u>
Mutaties 2025				
Investerings	20.611	0	0	20.611
Desinvestering	-80.029	0	0	-80.029
Afschrijvingen	-6.394	-446	0	-6.840
Afschrijving desinvestering	80.029	0	0	80.029
	<u>14.218</u>	<u>-446</u>	<u>0</u>	<u>13.771</u>
Stand per 31 december 2025				
Aanschaffingswaarde	32.863	31.914	60.016	124.793
Cumulatieve afschrijvingen	-12.698	-31.737	-55.816	-100.251
	<u>20.165</u>	<u>177</u>	<u>4.200</u>	<u>24.542</u>

De op jaarbasis gehanteerde afschrijvingspercentages bedragen:

Hard- en software	20-33
Inventaris	20-33
Vervoermiddelen	20

In het jaar van (des)investering wordt naar tijdsgelang afgeschreven.

VLOTTENDE ACTIVA

VORDERINGEN

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
Projecten (2)		
Besteed	534.721	843.630
Ontvangen	<u>-457.136</u>	<u>-685.702</u>
	<u>77.585</u>	<u>157.927</u>

Voor een nadere specificatie van de te vorderen projectsubsidies wordt verwezen naar het overzicht van de onderhanden projecten in bijlage 1.

Overige vorderingen en overlopende activa (3)

Nog te ontvangen bedragen	10.220	8.507
Waarborgsom	8.102	8.102
Rente	10.321	13.117
Nog te ontvangen bijdrage Postcode Loterij	211.742	187.500
	<u>240.385</u>	<u>217.226</u>

LIQUIDE MIDDELEN (4)

Rabobank rekening-courant	165.256	151.928
Rabobank bedrijfsspaarrekening	566.765	501.886
Rabobank VermogenSparen	268.892	235.610
	<u>1.000.913</u>	<u>889.424</u>

PASSIVA

RESERVES EN FONDSEN

Continuïteitsreserve (5)

De continuïteitsreserve bestond tot het verslagjaar uit een tweetal reserves, te weten ten behoeve van projecten en ten behoeve van de organisatie.

	Projecten	Organisatie	Totaal
	€	€	€
Stand per 1 januari 2025	120.000	531.831	651.831
Mutatie	-120.000	143.258	23.258
Resultaatbestemming	0	45.433	45.433
Stand per 31 december 2025	<u>0</u>	<u>720.523</u>	<u>720.523</u>

De organisatie heeft gemiddeld 10,45 fte in dienst. De aanstelling van het personeel is voor een groot deel afhankelijk van projectmiddelen. Als er te weinig projecten geacquireerd worden of op projecten verlies wordt geleden, kan dat tot (economisch) ontslag van medewerkers leiden. Landschapsbeheer legt daarom een reserve aan om medewerkers in dienst te kunnen houden als er tijdelijk onvoldoende werk voor handen is en om als dat niet (meer) mogelijk is, ontslagprocedures te kunnen doorlopen.

Het bestuur heeft in het verslagjaar besloten om de continuïteitsreserve voor organisatie en de continuïteitsreserve voor projecten samen te voegen tot één continuïteitsreserve. Dit besluit is genomen vanwege de samenhang tussen beide reserves en om op deze wijze het aantal reserves terug te brengen te en vereenvoudigen. Bij dit besluit is de gewenste hoogte van de (samengevoegde) continuïteitsreserve bepaald op 75% van de jaarlijkse som van de totale bruto vaste salarissen, inclusief werkgevers- en pensioenlasten en exclusief eindejaarsuitkering en inclusief de huisvestinglasten. De gewenste omvang van deze reserve bedraagt daarmee €870.000, de stand van de continuïteitsreserve zit nu op afgerond 83% van deze omvang.

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Bestemmingsreserves (6)		
Bestemmingsreserve huisvesting	70.000	70.000
Bestemmingsreserve automatisering	55.000	35.000
Bestemmingsreserve projectontwikkeling	124.242	227.500
Bestemmingsreserve vaste activa bedrijfsvoering	100.000	40.000
	<u>349.242</u>	<u>372.500</u>

Bestemmingsreserve huisvesting

De stichting huurt thans een pand aan de Botter te Lelystad. De inventaris en inrichting zijn gefinancierd uit subsidiegelden. In het verslagjaar hebben directie en bestuur besloten om niet langer te zoeken naar een andere locatie en de huidige huurvariant (huur voor telkens één jaar) om te zetten naar een meerjarige huur. Om de inrichting en inventaris van het kantoor op tijd te vervangen en weer toekomstbestendig te maken, is op verzoek van het bestuur uit de exploitatieoverschotten van voorgaande jaren een bedrag van maximaal € 70.000 gereserveerd.

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Stand per 1 januari	70.000	70.000
Stand per 31 december	<u>70.000</u>	<u>70.000</u>

Bestemmingsreserve automatisering

Automatisering is een belangrijk onderdeel van de bedrijfsvoering. Het gehele computersysteem (externe server, pc's en laptops, randapparatuur en programmatuur) dient eens in de 5 jaar vervangen te worden. Daarnaast zijn door voortdurende technische vernieuwingen en landelijke projecten op het gebied van GIS ook tussentijds investeringen in apparatuur en programmatuur noodzakelijk. Dat geldt ook voor het actueel houden van de website. Het bestuur wenst hiervoor een bestemmingsreserve te vormen met een gewenste omvang van € 35.000. Met het oog op voorziene uitgaven is de bestemmingsreserve incidenteel groter dan de gewenste omvang.

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Stand per 1 januari	35.000	35.000
Mutatie	20.000	0
Stand per 31 december	<u>55.000</u>	<u>35.000</u>

Bestemmingsreserve projectontwikkeling

De stichting is in hoge mate afhankelijk van projectinkomsten die voortkomen uit opdrachten van de overheden en andere externe partijen. Het is daarom noodzakelijk dat de stichting in staat is om in te spelen op veranderingen in ambities en beleidsdoelen van de opdrachtgevers en daarvoor op tijd nieuwe producten en projecten ontwikkelt. Voor een deel van de ontwikkelkosten staat de stichting zelf aan de lat omdat in deze fase vaak nog geen sprake is van een opdracht met financiering.

Het bestuur wil voor deze kosten dan ook een bestemmingsreserve projectontwikkeling aanhouden. De stand in deze reserve bedraagt per 31 december 2025 € 124.242.

Van deze reserve maken ook de middelen van de Postcode Loterij deel uit. Deze baten worden overeenkomstig de RJ650 verantwoord in het jaar waarin de bate is toegekend. De jaarlijks toegezegde bijdrage aan de stichting wordt als vordering opgenomen en gedoteerd aan de reserve projectontwikkeling.

Voor het jaar 2025 is de bijdrage van de Postcode Loterij aan LandschappenNL toegenomen van 13.5 miljoen naar 15 miljoen; daarmee krijgen wij een eenmalige extra bijdrage van € 24.242,- en komt de totale bijdrage voor onze stichting voor 2025 op € 211.742. Tot ons genoegen zijn de Postcode Loterij en LandschappenNL overeengekomen dat de Loterij ook voor de periode 2026 – 2030 (5 jaar) blijft bijdragen aan groene doelen. Met deze bijdrage kunnen wij in de komende jaren weer aansprekende en innovatieve projecten realiseren die het landschap en de biodiversiteit in Flevoland helpen versterken.

	2025	2024
	€	€
Stand per 1 januari	227.500	227.500
Mutatie	-103.258	0
Stand per 31 december	<u>124.242</u>	<u>227.500</u>

Bestemmingsreserve vaste activa bedrijfsvoering

Om de instandhouding van noodzakelijk geachte inventarissen, gereedschappen en vervoermiddelen te garanderen is er op verzoek van het bestuur een bestemmingsreserve gevormd. Deze dient ter dekking van vervanging van huidige inventarissen en van geplande investeringen op korte termijn. Het bestuur wenst hiervoor een bestemmingsreserve aan te houden met een gewenste omvang van € 70.000. Met het oog op de voorziene vervanging van een bedrijfsvoertuig in 2026 is de reserve incidenteel hoger dan de gewenste omvang.

	2025	2024
	€	€
Stand per 1 januari	40.000	40.000
Mutatie	60.000	0
Stand per 31 december	<u>100.000</u>	<u>40.000</u>

Kortlopende schulden

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Projecten (7)		
Besteed	2.773.835	1.822.056
Ontvangen	-2.896.183	-1.955.710
	<u>122.348</u>	<u>133.655</u>

Voor een nadere specificatie van de onderhanden projecten wordt verwezen naar bijlage 1.

Schulden aan leveranciers (8)

Crediteuren	<u>17.278</u>	<u>3.993</u>
-------------	---------------	--------------

Belastingen en premies sociale verzekeringen (9)

Loonheffing	<u>17.106</u>	<u>14.852</u>
-------------	---------------	---------------

Schulden terzake van pensioenen (10)

Pensioenen	<u>28.150</u>	<u>17.046</u>
------------	---------------	---------------

Overige schulden en overlopende passiva (11)

Vakantiegeld	35.467	25.593
Vakantiedagen	38.561	30.612
Accountantskosten	14.375	21.780
Nog te betalen bedragen	375	3.486
	<u>88.778</u>	<u>81.471</u>

NIET UIT DE BALANS BLIJKENDE VERPLICHTINGEN

Huurverplichtingen

De stichting is een huurovereenkomst aangegaan voor het pand aan de Botter. De huurverplichting voor 2026 bedraagt € 36.976 en is jaarlijks opzegbaar. Daarnaast is er een huurovereenkomst voor een werkschuur aan de Vaartweg. De huurverplichting voor de eerste helft 2025 bedraagt € 7.310 is per halfjaar opzegbaar.

BTW

Op dit moment is Landschapsbeheer Flevoland vrijgesteld van BTW, zoals bevestigd in de BTW verklaring van de Belastingdienst. Omdat er nieuwe activiteiten zijn is Landschapsbeheer Flevoland een onderzoek gestart naar de vraag of er mogelijk sprake is van een BTW verplichting voor bepaalde activiteiten. Op het moment van het opstellen van de jaarrekening is nog niet bekend of en welk bedrag er mogelijk onder de BTW heffing valt. Derhalve is deze nog niet in de jaarrekening verwerkt.

E TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

De kosten voor beheer en administratie bedragen in 2025 -4,58 % van de som van de lasten (2024: 6,54%). Door het bestuur is de norm gesteld op 2,5%. Door de hogere productiviteit in 2025 schuift de kosten voor beheer en administratie richting deze norm. Het bestedingspercentage baten is 98,60% (lasten als percentage van de baten) en het bestedingspercentage lasten is 104% (toegerekende lasten als percentage van de som van de lasten).

	Exploitatie 2025 €	Begroting 2025 €	Exploitatie 2024 €
Baten van subsidies van overheden (12)			
Provincie Flevoland	339.446	583.167	157.806
LBN	10.583	0	21.500
Gemeenten	257.440	194.389	132.887
Waterschap	0	5.000	21.661
Wijziging in onderhanden projecten	142.787	0	309.882
	<u>750.256</u>	<u>782.556</u>	<u>643.737</u>
De hierboven opgenomen bedragen betreffen de in het jaar toegekende subsidiebatens. Om aansluiting te houden met de gerealiseerde baten is hierop de wijziging in de onderhanden projecten ook vermeld.			
Baten van loterijorganisaties (13)			
Postcode Loterij	<u>211.742</u>	<u>187.500</u>	<u>187.500</u>
Baten van bedrijven (14)			
Sponsorbijdrage	<u>8.000</u>	<u>5.000</u>	<u>5.000</u>
Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten (15)			
Verkoop boeken en DVD's en materiaal	<u>1.544</u>	<u>0</u>	<u>1.266</u>
Overige baten (16)			
Diverse opdrachtgevers	245.509	100.000	257.432
Bijdrage cursussen	825	0	825
	<u>246.334</u>	<u>100.000</u>	<u>258.257</u>
Besteed aan doelstellingen (17)			
Burgerparticipatie	238.187	205.000	167.525
Soortenbeheer	456.601	460.000	416.791
Cultuurhistorie en aardkunde	153.665	120.000	160.803
Landschap	387.675	290.000	342.879
	<u>1.236.128</u>	<u>1.075.000</u>	<u>1.087.998</u>

	Exploitatie 2025	Begroting 2025	Exploitatie 2024
	€	€	€
Besteed aan doelstellingen			
Coördinatiekosten	1.055.659	0	864.331
Activiteitskosten	156.298	0	181.661
Werk derden	24.171	0	42.006
	<u>1.236.128</u>	<u>1.075.000</u>	<u>1.087.998</u>
Wervingskosten	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Een deel van de werkzaamheden van de directeur bestaat uit het werven van nieuwe opdrachten en baten. Dit deel van de werkzaamheden is echter niet precies te kwantificeren en is daarom niet afzonderlijk opgenomen als wervingskosten. De totale kosten van de directie zijn opgenomen onder de personeelskosten

Organisatiekosten (18)	1.038.780	1.065.846	986.274
Toerekening kosten aan doelstellingen	-1.092.926	-1.075.000	-910.173
Kosten beheer en administratie (18)	-54.146	-9.154	76.101

Organisatiekosten (18)

Personeelskosten (18.1)	846.993	799.235	803.550
Afschrijvingen (18.2)	6.840	13.411	4.370
Overige bedrijfslasten (18.3)	184.947	253.200	178.354
	<u>1.038.780</u>	<u>1.065.846</u>	<u>986.274</u>

Personeelskosten (18.1)

Lonen en salarissen	587.901	799.235	620.037
Sociale lasten	234.801	0	162.359
Overige personeelskosten	24.291	0	21.153
	<u>846.993</u>	<u>799.235</u>	<u>803.550</u>

Lonen en salarissen

Brutolonen	587.901	799.235	440.124
Extern personeel	0	0	179.913
	<u>587.901</u>	<u>799.235</u>	<u>620.037</u>

Het aantal FTE bedroeg gemiddeld gedurende het verslagjaar 2025 10,45 FTE (2024: 8,28 FTE)

	Exploitatie 2025	Begroting 2025	Exploitatie 2024
	€	€	€
Sociale lasten			
Bedrijfsvereniging	107.690	0	77.624
Ziekteverzuimverzekering	33.380	0	25.051
Pensioenlasten	93.731	0	59.685
	<u>234.801</u>	<u>0</u>	<u>162.359</u>
Overige personeelskosten			
Reis- en verblijfkosten	12.827	0	3.506
Kosten Arbo	11.464	0	17.647
	<u>24.291</u>	<u>0</u>	<u>21.153</u>
Afschrijvingen (18.2)			
Materiële vaste activa	<u>6.840</u>	<u>13.411</u>	<u>4.370</u>
Materiële vaste activa			
Hard- en software	6.394	0	3.924
Inventaris	446	0	446
Vervoermiddelen	0	0	0
	<u>6.840</u>	<u>13.411</u>	<u>4.370</u>
Overige bedrijfslasten (18.3)			
Huisvestingskosten	55.543	57.500	54.569
Kantoorkosten	129.404	195.700	123.785
	<u>184.947</u>	<u>253.200</u>	<u>178.354</u>
Huisvestingskosten			
Huur	50.060	51.500	49.131
Schoonmaakkosten	3.406	4.000	3.765
Overige huisvestingskosten	2.077	2.000	1.673
	<u>55.543</u>	<u>57.500</u>	<u>54.569</u>

	Exploitatie 2025	Begroting 2025	Exploitatie 2024
	€	€	€
Kantoorkosten			
Kantoorbehoeften	2.818	3.000	1.509
Bedrijfskleding	473	3.000	315
Automatisering	19.227	37.000	19.931
Kopieerkosten	690	1.700	762
Telefoon	4.083	5.700	4.988
Portokosten	0	500	0
Contributies, abonnementen en CBF	1.102	1.500	1.225
Verzekering	8.825	7.800	7.510
Reiskosten	7.822	12.000	8.908
Bestuurskosten	871	1.500	1.161
Accountantskosten	37.979	42.500	21.780
Administratiekosten	5.501	18.000	5.611
Jubilea kosten	0	0	0
Deskundigheidsbevordering	923	30.000	21.758
Representatiekosten	0	0	0
Huishoudelijke kosten	1.472	1.500	1.096
Ontwikkelingskosten	37.618	30.000	27.230
	<u>129.404</u>	<u>195.700</u>	<u>123.785</u>
 Saldo financiële baten en lasten (19)			
Rente en bankkosten	<u>-9.539</u>	<u>0</u>	<u>-12.349</u>

ONDERTEKENING VAN DE JAARREKENING

Lelystad, 14 April 2026,

Stichting Landschapsbeheer Flevoland

Namens deze,



H.A.W. van Beurden

(Directeur)

Bestuurders:



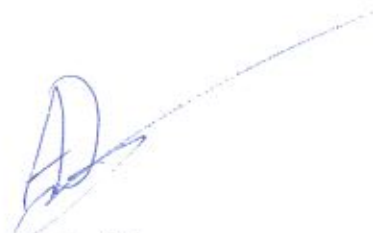
A Poppe

(Voorzitter)



D.A.M.L. Creemers

(Peningmeester)



A.J.G. Dekking

(Secretaris)



M.A. Van Ulsen

(Bestuurslid)

F BEZOLDIGING DIRECTIE

Het Bestuur heeft het bezoldigingsbeleid, de hoogte van de directiebeloning en de hoogte van andere bezoldigingscomponenten vastgesteld. Het bezoldigingsbeleid wordt periodiek geactualiseerd. Bij de bepaling van het bezoldigingsbeleid en de vaststelling van de beloning wordt de CAO Bos en Natuur, onderdeel Landschappen toegepast.

WNT-verantwoording en bezoldiging bestuurders en Raad van Toezicht 2025

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op de stichting van toepassing zijnde regelgeving: 'het algemene WNT-maximum'.

Het bezoldigingsmaximum in 2025 voor stichting Landschapsbeheer Flevoland is € 246.000. Het weergegeven toepasselijke WNT-maximum per persoon of functie is berekend naar rato van de omvang (en voor topfunctionarissen ook de duur) van het dienstverband, waarbij voor de berekening de omvang van het dienstverband nooit groter kan zijn dan 1,0 fte. Uitzondering hierop is het WNT-maximum voor de leden van het Bestuur; dit bedraagt voor de voorzitter 15% en voor de overige leden 10 % van het bezoldigingsmaximum. De leden van het Bestuur zijn onbezoldigd.

Leidinggevende topfunctionaris met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionaris zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling en ook degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

Bezoldiging directie (in euro's)	
Functie	Directeur
Naam	H.A.W. van Beurden
Duur dienstverband 2025	1/1 – 31/12
Omvang dienstverband in fte	0,97
Gewezen topfunctionaris?	Nee
(Fictieve) dienstbetrekking?	Ja
Bezoldiging 2025	
Beloning + belastbare onkostenvergoeding	€ 100.356
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 13.818
Subtotaal	€ 114.174
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 239.351
Totaal bezoldiging 2025	€ 114.174

Bezoldiging directie (in euro's)	
Functie	Directeur
Naam	H.A.W. van Beurden
Duur dienstverband 2024	7/10 – 31/12
Omvang dienstverband in fte	0,97
Gewezen topfunctionaris?	Nee
(Fictieve) dienstbetrekking?	Ja
Bezoldiging 2024	
Beloning + belastbare onkostenvergoeding	€ 22.368
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 2.493
Subtotaal	€ 24.861
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 233.000
Totaal bezoldiging 2024	€ 24.861
Bezoldiging directie (in euro's)	

Functie	Plv. directeur
Naam	J.O. Reinhold
Duur dienstverband 2024	10/8 – 6/10
Omvang dienstverband in fte	1
Gewezen topfunctionaris?	Nee
(Fictieve) dienstbetrekking?	Ja
Bezoldiging 2024	
Beloning + belastbare onkostenvergoeding	€ 11.761
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 2.419
Subtotaal	€ 14.181
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 36.924
Totaal bezoldiging 2024	€ 14.181

Leidinggevende topfunctionaris zonder dienstbetrekking

Bezoldiging directie a.i. (in euro's)	
Functie	Directeur
Naam	A Van der Zijden
Periode functievervulling in het kalenderjaar 2024	1/1 – 9-8
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar	699,5 Uur
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	
Maximum uurtarief in het kalenderjaar	€ 221
Individueel toepasselijk maximum gehele periode	€ 154.589
Bezoldiging 2024 (alle bedragen excl. BTW)	
Bezoldiging in betreffende periode	€ 139.993
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	€ 0
Totaal bezoldiging 2024	€ 139.993
Het bedrag van de overschrijding	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.

Bezoldiging bestuurders		
Naam bestuurder	functie	termijn
De heer A.Poppe	Voorzitter	01-01-2025 t/m 31-12-2025
De heer D.A.M.L. Creemers	Penningmeester	01-01-2025 t/m 31-12-2025
De heer A. Dekking	Secretaris	01-01-2025 t/m 31-12-2025
Mevrouw E. Van Ulsen-Smeulders	Lid	17-07-2025 t/m 31-12-2025
Mevrouw I. Veeman-Cremer	Lid	01-01-2025 t/m 06-06-2025
De bovenstaande bestuurders hebben in 2025 geen bezoldiging ontvangen.		

Bezoldiging bestuurders		
Naam bestuurder	functie	termijn
De heer J.E. Geersing	Voorzitter, penningmeester	01-01-2024 t/m 16-06-2024
De heer A. Poppe	Voorzitter	03-06-2024 t/m 31-12-2024
De heer D.A.M.L. Creemers	Penningmeester	19-11-2024 t/m 31-12-2024
De heer A. Dekking	Secretaris	01-01-2024 t/m 31-12-2024
Mevrouw I. Veeman-Cremer	Lid	01-01-2024 t/m 31-12-2024
De bovenstaande bestuurders hebben in 2024 geen bezoldiging ontvangen.		

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Landschapsbeheer Flevoland

Verklaring over de in het jaarrapport opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting Landschapsbeheer Flevoland te Lelystad gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarrapport opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Landschapsbeheer Flevoland op 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 650 Fondsenwervende organisaties en in overeenstemming met de bepalingen van en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2025;
2. de staat van baten en lasten over 2025; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Wij hebben vastgesteld dat Stichting Landschapsbeheer Flevoland zich met betrekking tot de in de jaarrekening verantwoorde subsidies heeft gehouden aan de verbonden verplichtingen zoals beschreven in hoofdstuk 4 van de Algemene Subsidieverordening Flevoland 2012.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en de Regeling Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Landschapsbeheer Flevoland zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met de Regeling Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarrapport opgenomen andere informatie

Het jaarrapport omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 650 Fondsenwervende organisaties.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 650 Fondsenwervende organisaties en de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude en fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, de Regeling Controleprotocol WNT, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen

of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
en

- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Lelystad, 23 april 2026
Moore MKW Audit B.V.



drs. C.P. Keuter RA

1. OVERZICHT ONDERHANDEN PROJECTEN

Project	Omschrijving	Begin datum	Eind datum	Saldo				Saldo per 31/12/2025	Vordering (+) Schuld (-)
				Totaal beschikkingen	Reeds ontvangen	Nog te ontvangen	Toegekend 2025		
01 ZSP	Citizen Science	1-1-2020	31-12-2025	10.384	10.384	-	10.384	10.384	-
02 ZOP	Vleermuismeldingen 2020 t/m 2025	1-1-2021	31-12-2026	21.041	21.041	-	2.469	21.041	-0
03 Z1P	Burgerparticipatie Lelystad	1-1-2017	31-12-2025	5.262	5.262	-	802	69	-69
04 17P	Natuurlijk Lelystad	1-1-2025	31-12-2026	275.700	275.700	-	23.539	0	-0
04 Z5P	Natuurlijk Lelystad	1-1-2024	31-12-2025	-	-	-	28.507	-28.507	28.507
05 Z4P	Centra'da	1-1-2024	31-12-2026	25.153	25.153	-	336	0	-0
06 Z4P	Monitoring Kastelen	1-3-2023	1-4-2027	3.016	2.000	1.016	624	1.376	-360
07 Z3P	Na-isolatie en bescherming soorten	1-1-2025	31-12-2025	73.975	66.398	7.577	58.418	48.592	-25.383
08 Z5P	MAC Meetnet Agrarisch Cultuurlandschap	1-1-2021	31-12-2025	9.295	9.295	-	9.295	-	-
09 Z1P	Kwielstrook Batavia 2021-2025	1-10-2022	30-4-2025	5.147	5.147	-	1.321	0	-0
11 Z2P	Help de Wilde Bij	1-5-2023	31-12-2025	50.253	50.253	-	-19	-0	0
12 Z3P	Bestrijding Reuzenberenklauw Gooiseweg	1-1-2025	31-12-2025	11.080	11.080	-	2.188	4.971	-0
13 Z5P	Reuzenberenklauwbestrijding Lelystad	1-1-2025	31-12-2025	11.578	11.578	-	11.578	0	-0
14 Z5P	Inspectie Bermen Provincie	1-1-2023	31-12-2025	7.314	7.314	-	7.314	0	-0
15 Z3P	Nestkasten Elkenprocessierups Lelystad	1-1-2025	31-12-2025	29.024	29.024	-	3.037	-	-
16 Z5P	Kleine Marterachtige Mibeestuin	1-1-2025	15-10-2025	2.286	2.286	-	2.286	-	-
17 Z5P	Ecologisch berembeheer Rutten	1-1-2023	30-10-2025	8.172	8.172	-	8.172	-	-
18 Z3P	12 Particuliere poelen NOP	1-1-2025	31-12-2027	20.486	20.486	-	720	-0	0
19 Z3P	Gemberpad Almere	1-1-2025	31-12-2025	13.620	5.286	8.333	9.598	8.638	-304
20 Z5P	Kleine Optrachten Jeroen 2025	1-1-2025	31-12-2025	68.433	68.433	-	68.433	-0	0
21 Z5P	Meerjarenplan Lelystad met IVN	1-1-2020	31-12-2029	6.600	4.520	1.980	-	4.488	-2.508
22 ZOP	Rugstreeppadden Almere Poort	1-3-2023	31-12-2026	136.145	80.677	55.468	4.360	57.102	-1.634
23 Z3P	Klein ecologisch advies Urk	1-10-2022	31-12-2025	30.000	2.607	7.393	7.393	4.353	3.040
24 Z2P	VBNE Arbo	1-3-2023	1-7-2025	13.575	13.575	-	4.135	-0	0
26 Z3P	Lelystadse Boer	1-1-2023	31-12-2027	45.810	45.810	-	1.214	0	-0
27 Z3P	Afvalzorg	1-1-2025	31-12-2025	39.445	34.845	4.600	7.375	5.658	-858
28 Z5P	Opzetten afvalbrigade Zeewolde	1-4-2025	31-12-2025	12.676	12.676	-	-	0	-0
29 Z5P	Bruine Kiekendief Urk	1-1-2025	31-12-2025	13.341	13.341	-	13.341	-	-
30 Z5P	Kleine Optrachten Leroy 2025	27-10-2025	31-12-2028	45.021	45.021	-	-	0	-0
31 Z5P	Erfingsels Veehouders SPUK	1-1-2025	31-12-2026	-	-	-	-	-15.264	15.264
32 Z5P	Nobelhorst	1-1-2025	31-8-2025	9.000	-	9.000	1.770	7.230	1.770

Saldo

Opbrengsten

Project	Omschrijving	Begin datum	Eind datum	Totaal beschikkingen	Reeds ontvangen	Nog te ontvangen	Saldo per 1/1/2025	Toegekend 2025	Besteding 2025	Saldo per 31/12/2025	Totaal besteed	Vordering (+) Schuld (-)
33 25P	Onderzoek Boerenlandpaden	1-1-2022	1-8-2028	16.028	16.028	-	-	16.028	17.846	-	16.028	-
34 22P	Je School kan de boom in	1-11-2022	30-6-2025	50.322	29.311	21.011	5.664	35.328	8.832	32.160	18.162	-11.249
37 22P	Boerenemen in het Groen	1-1-2025	1-7-2027	89.994	89.994	-	10.136	10.132	10.132	0	89.994	-0
38 25P	Ecologische verbinders in het Landschap	1-1-2025	31-12-2025	144.720	80.310	64.410	-	144.720	51.004	93.716	51.004	-29.306
40 25P	Natuurwerkdag	1-1-2024	31-1-2025	14.672	14.672	-	-	14.672	14.672	-	14.672	-
41 24P	Deelname Project OPEN 2024-2025	1-1-2024	31-3-2025	75.096	73.416	1.680	-	36.946	38.354	-1.408	76.504	3.088
42 24P	Immaterieel Erfgoed Samen Verder	1-1-2025	31-1-2027	32.541	32.541	-	138	-	-	0	32.541	-0
42 25P	Immaterieel Erfgoed Samen Verder	1-5-2024	31-1-2026	23.083	23.083	-	-	23.083	23.083	-	23.083	-
43 24P	Doornwikkeling erfgoedorganisaties en vrijwilligers	1-7-2021	30-4-2025	51.802	44.822	6.980	55.596	-12.661	43.268	-333	52.134	7.313
44 21P	Flevoilandse vrijwilligers week	1-1-2025	31-12-2025	25.307	25.307	-	6.603	6.554	6.554	0	25.307	-0
44 25P	Podcast	1-10-2021	31-12-2025	5.750	5.750	-	-	5.750	5.000	750	5.000	-750
45 21P	Kruidentwijk Almere	1-3-2025	1-6-2026	2.249	2.249	-	2.760	-2.760	-	0	2.249	-0
45 25P	Advies Gemeente Zeewolde	1-3-2025	31-12-2026	15.000	-	15.000	-	15.000	8.333	6.667	8.333	8.333
46 25P	Mercatus Advies	1-1-2024	31-12-2025	25.444	18.551	6.893	-	25.444	20.630	4.814	20.630	2.079
47 24P	Almere Duin	1-3-2025	31-12-2025	10.057	10.057	-	-568	-	-	-0	10.057	-
48 25P	Oevers	1-1-2025	31-12-2025	25.002	25.002	-	-	25.002	25.231	-0	25.002	0
49 25P	Ontwikkelprogramma 2025	1-1-2025	31-12-2025	-	-	-	-	35.720	35.720	-	-	-
49 25P A	Meedenken Spuk regeling	1-1-2025	31-12-2026	5.250	5.250	-	-	5.250	5.212	-	5.250	-
49 25P B	Pilot Groenblauwe Dooradering	1-1-2025	31-12-2026	-	-	-	-	8.377	8.377	-	-	-
51 25P	Ecologisch advies Maatbeheer Provinciale bermen	1-1-2024	30-6-2026	23.058	9.490	13.568	-	23.058	10.334	12.724	10.334	844
52 24P	Groene Bondgenoten	1-11-2025	31-12-2026	14.500	11.750	2.750	9.860	3.500	7.529	5.831	8.669	-3.081
53 25P	Kneipunten faunavoorzieningen	1-1-2025	31-12-2026	-	-	-	-	-	2.522	-2.522	2.522	2.522
54 25P	Kneipunten MNN	1-1-2025	31-12-2025	-	-	-	-	1.196	1.196	-1.196	1.196	1.196
55 25L	Samenwerking LandschappenNL 2025	1-1-2025	31-12-2028	58.364	58.364	-	-	58.364	58.364	-	58.364	-
56 25P	Ottorplancken in Flevoland 2025 t/m 2028	1-8-2017	31-3-2025	41.514	7.568	33.946	-	41.514	8.020	33.494	8.020	452
57 17P	Mercatus	1-1-2025	31-12-2026	310.698	310.698	-	8.002	5.565	13.637	0	310.698	-0
57 25P	Mercatus	1-1-2020	31-12-2026	65.147	65.147	-	-	65.147	55.621	9.526	55.621	-9.526
58 20P	Rugstreeppadden Zeeheldenwijk Urk	1-1-2021	31-12-2025	22.745	22.745	-	1.138	4.072	5.196	15	22.730	-15
59 21P	Rugstreeppadden Oranjewijk Urk	1-1-2024	31-12-2029	11.042	11.042	-	1.326	2.250	3.564	0	11.042	-0
60 24P	Rugstreeppad Port of Urk	1-1-2024	31-12-2025	6.000	6.000	-	419	3.000	2.813	606	5.394	-606
63 25P	Cursus Maaien met de Zeis	1-1-2023	31-12-2027	4.427	4.427	-	-	4.427	4.427	-	4.427	-
64 23P	Kleinschalig Landschapsbeheer Toen en Nu	1-1-2023	31-12-2027	106.500	106.500	-	-574	35.500	22.568	12.357	94.143	-12.357
66 23P	Burgerparticipatie Zeewolde 2023-2027	1-1-2024	1-6-2025	48.726	30.431	18.295	31.704	3.851	13.361	22.195	26.532	-3.900
69 24P	Advies Oevers	1-9-2025	31-12-2025	20.997	20.997	-	11.070	-1.507	9.563	-	20.997	-
70 25P	Kleine Opdrachten Tim 2025	1-1-2025	31-12-2025	13.820	13.820	-	-	13.820	13.809	-0	13.820	0
71 25P	Warande	1-1-2025	1-3-2026	9.861	9.861	-	-	9.861	9.856	-0	9.861	0
72 25P	Buizerdweg	1-1-2025	31-12-2025	5.074	-	5.074	-	5.074	2.611	2.463	2.611	2.611
73 25P	Groen erfgoed brigade	1-10-2022	31-12-2026	7.256	7.256	-	-	7.256	7.256	-	7.256	-
62 24P	Groenblauwe Dooradering	1-1-2025	31-12-2025	6.000	6.000	-	1.135	1.000	2.114	-0	6.000	0

Project	Omschrijving	Begin datum	Eind datum	Totaal beschikkingen ontvangen	Reeds ontvangen	Nog te ontvangen	Saldo		Toegekend 2025	Bestelling 2025	Saldo per 31/12/2025	Totaal besteed	Vordering (+) Schuld (-)
							1/1/2025	1/1/2025					
75 Z2P	Oeverwaluwand Blaauwe Diamant 2022-2026	1-8-2022	31-12-2026	7.629	5.853	1.776	2.987	-	1.743	1.244	6.385	532	
76 Z2P	Aeris PECS 2022-2026	1-1-2021	31-12-2025	31.222	31.222	-	3.481	6.136	5.636	3.981	27.241	-3.981	
80 Z1P	Vrijwilligersgroep Het Vroeg Vegebos	1-1-2025	31-12-2025	29.297	29.297	-	3.394	-	3.081	0	29.297	-0	
82 Z5P	Bevordering gebruik Autochtoon plantgoed	1-1-2023	31-12-2026	4.869	4.869	-	-	4.869	4.869	-	4.869	-	
83 Z3P	Burgerparticipatie Dorpsbos Biddinghuizen	1-1-2023	31-12-2026	26.487	26.487	-	233	9.413	9.681	-35	26.522	35	
84 Z3P	Burgerparticipatie Van Veldhuizenbos Dronten	1-1-2023	31-12-2026	26.008	26.008	-	1.205	8.841	9.993	53	25.955	-53	
85 Z3P	Burgerparticipatie Dorpsbos Swifterbant	1-1-2021	31-12-2025	28.030	28.030	-	751	10.531	11.211	82	27.949	-82	
87 Z1P	Coördinatie Stad en Natuur	1-1-2023	31-12-2026	42.684	42.684	-	3.191	1.411	4.609	-0	42.684	0	
89 Z3P	Beheer Natuurbroek van Wenen	1-1-2022	31-12-2025	16.500	16.500	-	2.883	5.500	7.589	794	15.706	-794	
91 Z25	Samenwerken aan Landschap 2022-2025	1-1-2022	31-12-2025	-	-	-	177.405	-177.405	-	-	-	-	
91 Z25 B	Vrijwilligersgroepen (advisering, ondersteun. en coördinatie)	1-1-2022	31-12-2025	66.223	66.223	-	-	23.653	23.653	-	66.223	-	
91 Z25 C	Adviezen aan bewoners (participieren en boeren)	1-1-2022	31-12-2025	26.702	26.702	-	-	4.400	4.400	-	26.702	-	
91 Z25 D	Uitbreiding burgeractiviteiten	1-1-2022	31-12-2025	23.277	23.277	-	-	2.078	2.078	-	23.277	-	
91 Z25 E	Adviezen ter versterking van het agrarische cultuurlandschap	1-1-2022	31-12-2025	36.402	36.402	-	-	5.059	5.059	-	36.402	-	
91 Z25 F	Natuurloket	1-1-2022	31-12-2025	19.204	19.204	-	-	1.826	1.826	-	19.204	-	
91 Z25 G	Goene Academie, Oursussen en evenementen	1-1-2022	31-12-2025	38.526	38.526	-	-	6.099	6.099	-	38.526	-	
91 Z25 H	Weidevegelbescherming Flevoland	1-11-2022	31-12-2023	60.343	60.343	-	180	15.683	15.863	-	60.343	-	
91 Z25 J	Deelname project OPEN	1-1-2022	31-12-2025	52.889	52.889	-	-	-	-	-	52.889	-	
91 Z25 K	Gemeenschap & Verzekering	1-1-2022	31-12-2025	65.302	65.302	-	-	19.160	19.160	-	65.302	-	
91 Z25 M	Soortenbeheer (Nestscazen)	1-1-2022	31-12-2025	55.695	55.695	-	995	16.188	17.183	0	55.695	-0	
91 Z25 N	Samenwerking andere Flevolandse organisaties	1-1-2022	31-12-2025	47.701	47.701	-	-	24.928	24.928	-	47.701	-	
91 Z25 R	Coördinatie beheer "Op de Kuitlerlaten"	1-1-2022	31-12-2025	12.324	12.324	-	-	133	133	-	12.324	-	
91 Z25 S	Voorlichting en Communicatie	1-1-2022	31-12-2025	335.183	335.183	-	2.964	88.510	92.387	-	335.183	-	
91 Z25 U	Stimuleren van kleine Landschapselementen	1-1-2022	31-12-2025	45.426	45.426	-	-	8.312	8.312	-	45.426	-	
91 Z25 V	Cultuurhistorie en Aardkunde	1-1-2022	31-12-2025	24.097	24.097	-	-	2.611	2.611	-	24.097	-	
91 Z25 W	Exotenbeheer	1-1-2022	31-12-2025	30.523	30.523	-	-	9.150	9.150	-	30.523	-	
91 Z25 X	Begeleiding Stagiaires	1-1-2022	31-12-2025	34.747	34.747	-	-	11.103	11.203	-	34.747	-	
91 Z25 Z	Actieplan biodiversiteit	1-1-2023	31-12-2025	18.785	18.785	-	-	-	-	-	18.785	-	
91 Z35 L	ARBOD/RIE	1-1-2025	31-12-2025	30.332	30.332	-	-	11.660	11.660	-	30.332	-	
91 Z35 T	Vrijwilligersdag	1-1-2025	31-12-2025	32.786	32.786	-	-	19.433	19.433	-	32.786	-	
A980	Acquisitie Jeroen	1-1-2025	31-12-2025	-	-	-	-	-	8.737	-	-	-	
A981	Acquisitie Leroy	1-1-2025	31-12-2025	-	-	-	-	-	9.549	-	-	-	
A982	Acquisitie Jan	1-1-2025	31-12-2025	-	-	-	-	-	3.818	-	-	-	
A983	Acquisitie Harold	1-1-2025	31-12-2025	-	-	-	-	-	6.021	-	-	-	
A984	Acquisitie Bert	1-1-2025	31-12-2025	-	-	-	-	-	1.810	-	-	-	
A985	Acquisitie Emma	1-1-2025	31-12-2025	-	-	-	-	-	1.712	-	-	-	
A986	Acquisitie Esther	1-1-2025	31-12-2025	-	-	-	-	-	357	-	-	-	
A987	Acquisitie Michael	1-1-2025	31-12-2025	-	-	-	-	-	339	-	-	-	
A989	Acquisitie Leon	1-1-2025	31-12-2025	-	-	-	-	-	479	-	-	-	
A990	Acquisitie Tim	1-1-2025	31-12-2025	-	-	-	-	-	4.797	-	-	-	
TOTAAL				3.640.068	3.353.319	286.749	474.300	1.045.847	1.273.746	331.512	3.308.555	-44.763	

457.135
2.896.183
3.353.319

534.721
2.773.835
3.308.555

2 LASTENVERDELING

	Doelstellingen					Totaal
	Burger- participatie	Soorten- beheer	Cultuur- historie en aardkunde	Landschap	Beheer en administratie	
Coördinatiekosten	206.516	431.303	126.727	291.112	-	1.055.659
Activiteitskosten	31.670	14.666	13.521	96.441	-	156.298
Werk derden	-	10.632	13.417	122	-	24.171
	<u>238.186</u>	<u>456.601</u>	<u>153.665</u>	<u>387.675</u>	<u>-</u>	<u>1.236.128</u>

3 SPECIFICATIE Postcode Loterij GELDEN

Project	Omschrijving	Saldo per 31/12/2024	Postcode Loterij	Te besteden	Besteding 2025	Saldo per 31/12/2025
		€	€	€	€	€
01 25P	Citizen Science	-	€ 8.884,21	€ 8.884,21	€ 8.884,21	-
08 25P	MAC Meetnet Agrarisch Cultuurlandschap	-	€ 9.294,65	€ 9.294,65	€ 9.294,65	-
16 25P	Kleine Marterachtige Moestuין	-	€ 2.285,97	€ 2.285,97	€ 2.285,97	-
24 22P	VBNE Arbo	-	€ 1.416,81	€ 1.416,81	€ 1.416,81	-
34 22P	Je School kan de boom in	-	€ 8.000,00	€ 8.000,00	€ 8.000,00	-
40 25P	Natuurwerkdag	-	€ 11.588,71	€ 11.588,71	€ 11.588,71	-
44 25P	Podcast	-	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 5.000,00	-
55 25L	Samenwerking LandschappenNL 2024	-	€ 58.364,00	€ 58.364,00	€ 58.364,00	-
63 25P	Cursus Maaien met de Zeis	-	€ 3.977,09	€ 3.977,09	€ 3.977,09	-
64 23P	Kleinschalig Landschapsbeheer Toen en Nu	-	€ 2.700,00	€ 2.700,00	€ 2.700,00	-
73 25P	Groen erfgoed brigade	-	€ 6.776,18	€ 6.776,18	€ 6.776,18	-
82 25P	Bevordering gebruik Autochtoon plantgoed	-	€ 4.868,50	€ 4.868,50	€ 4.868,50	-
91 22S	Voorlichting en Communicatie	-	€ 56.127,57	€ 56.127,57	€ 56.127,57	-
91 22S T	Vrijwilligersdag	-	€ 8.216,31	€ 8.216,31	€ 8.216,31	-
TOTAAL		-	187.500	187.500	187.500	-

De bijdrage van de Postcode Loterij wordt verantwoord als bate in het jaar van toezegging. Deze bijdrage wordt in het daarop volgende jaar ontvangen en besteed. In bovenstaande specificatie staat de toegezegde bijdrage over het kalenderjaar 2024 in de kolom Postcode Loterij. Voor 2025 is de toegezegde bijdrage €211.742, welke in 2026 zal worden ontvangen en besteed.

4. SPECIFICATIE S Gelden Provincie

Project	Omschrijving	Saldo per 31/12/2024	S Gelden	Te besteden	Besteding 2025	Saldo per 31/12/2025
		€	€	€	€	€
91 225 B	Vrijwilligersgroepen (advisering, onderst. en coordinatie)	-	€ 23.652,69	€ 23.652,69	€ 23.652,69	-
91 225 C	Adviezen aan bewoners (particulieren en boeren)	-	€ 4.400,31	€ 4.400,31	€ 4.400,31	-
91 225 D	Uitbreiding burgeractiviteiten	-	€ 2.077,93	€ 2.077,93	€ 2.077,93	-
91 225 E	Adviezen ter versterking van het agrarische cultuurlandschap	-	€ 5.059,13	€ 5.059,13	€ 5.059,13	-
91 225 F	Natuurloket	-	€ 1.825,60	€ 1.825,60	€ 1.825,60	-
91 225 G	Groene Academie, Cursussen en evenementen	-	€ 6.098,79	€ 6.098,79	€ 6.098,79	-
91 225 H	Weidevogelbescherming Flevoland	-	€ 15.682,95	€ 15.682,95	€ 15.682,95	-
91 225 J	Deelname project OPEN	-	€ -	€ -	€ -	-
91 225 K	Gereedschap & Verzekering	-	€ 19.160,11	€ 19.160,11	€ 19.160,11	-
91 225 M	Soortenbeheer (Nestkasten)	-	€ 16.188,20	€ 16.188,20	€ 16.188,20	-
91 225 N	Samenwerking andere Flevolandse organisaties	-	€ 24.927,68	€ 24.927,68	€ 24.927,68	-
91 225 R	Coördinatie beheer "Op de Kuierlatten"	-	€ 132,88	€ 132,88	€ 132,88	-
91 225 S	Voorlichting en Communicatie	-	€ 32.382,51	€ 32.382,51	€ 32.382,51	-
91 225 U	Stimuleren van kleine Landschapselementen	-	€ 8.312,43	€ 8.312,43	€ 8.312,43	-
91 225 V	Cultuurhistorie en Aardkunde	-	€ 2.611,21	€ 2.611,21	€ 2.611,21	-
91 225 W	Exotenbeheer	-	€ 9.150,14	€ 9.150,14	€ 9.150,14	-
91 225 X	Begeleiding Stagiaires	-	€ 11.102,83	€ 11.102,83	€ 11.102,83	-
91 225 Z	Actieplan biodiversiteit	-	€ -	€ -	€ -	-
91 235 L	ARBO/RIE	-	€ 11.660,26	€ 11.660,26	€ 11.660,26	-
91 235 T	Vrijwilligersdag	-	€ 8.216,32	€ 8.216,32	€ 8.216,32	-

TOTAAL

- € 202.641,97 € 202.641,97 € 202.641,97

**Landschapsbeheer
Flevoland**



Landschapsbeheer Flevoland
Botter 14-03, 8232 JP Lelystad
0320-294939

flevoland@landschapsbeheer.net
www.landschapsbeheerflevoland.nl